



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«_10_» января 2017 г.

г. Полярные Зори

№ _5_

**Об утверждении порядка формирования
и ведения реестра расходных обязательств
муниципального образования город Полярные Зори
с подведомственной территорией**

В целях учета расходных обязательств муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией и определения объемов средств местного бюджета, необходимых для их исполнения, в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией Мурманской области (далее - Порядок).

2. Финансовому отделу администрации города Полярные Зори (Шпигарь Н.С.) осуществлять:

2.1. Формирование и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией в соответствии с формой утвержденной приказом Министерства финансов Мурманской области.

2.2. Представление в установленные сроки в Министерство финансов Мурманской области реестра расходных обязательств муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией в электронном виде.

3. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией обеспечить:

3.1. Формирование и ведение фрагмента реестра расходных обязательств в соответствии с Порядком.

3.2. Своевременное представление в Финансовый отдел администрации города Полярные Зори фрагмента реестра расходных обязательств и сведений, необходимых для формирования сводного реестра расходных обязательств муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией в электронном виде.

4. Признать утратившим силу постановление администрации города от 18.04.2013 N 548 "Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией".

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела администрации города Полярные Зори Шпигарь Н.С. .

Глава муниципального образования
г. Полярные Зори

М.О.Пухов

Визы согласования:

Соколова С.Н. _____

« ___ » _____ 2017 года

Шпигарь Н.С. _____

« ___ » _____ 2017 года

1-в дело, 1- в прокуратуру, 2-ФО

Утвержден
постановлением
администрации города
от «_10_» января 2017 г. N _5_

ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - реестр расходных обязательств), полномочия и порядок взаимодействия главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - главные распорядители) при составлении и ведении реестра расходных обязательств.

1.2. Целями формирования и ведения реестра расходных обязательств являются:

- учет расходных обязательств бюджета муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией и (далее - муниципальное образование город Полярные Зори);

- определение объема средств, необходимых для их исполнения;

- создание информационной базы для оценки финансовой обеспеченности реализации полномочий муниципального образования город Полярные Зори;

- выполнение требований бюджетного законодательства по представлению реестра расходных обязательств в Министерство финансов Мурманской области.

1.3. Формирование реестра расходных обязательств осуществляется для решения следующих задач:

- определение объема действующих расходных обязательств;

- планирование бюджетных ассигнований городского бюджета муниципального образования город Полярные Зори на очередной финансовый год и на плановый период;

- анализ полноты и достаточности правового регулирования выполнения расходных обязательств.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

- расходные обязательства муниципального образования город Полярные Зори - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования город Полярные Зори или действующего от его имени казенного учреждения по предоставлению физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средств местного бюджета;

- реестр расходных обязательств - свод (перечень) законов, иных

нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств;

- плановый реестр расходных обязательств - составляемый на основе объемов бюджетных ассигнований на текущий год с учетом индексов, доведенных Министерством финансов Мурманской области, и используемый для расчетов при составлении проекта бюджета на соответствующий плановый период и для прогноза социально-экономического развития;

- предварительный реестр расходных обязательств - составляемый на основе основных параметров проекта решения Совета депутатов муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - Совет депутатов) о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и направляемый в Совет депутатов в составе материалов к проекту решения Совета депутатов;

- ведение реестра расходных обязательств - накопление в базе данных реестра расходных обязательств сведений фрагментов реестров расходных обязательств главных распорядителей, внесение в базу данных необходимых изменений, анализ и хранение систематизированной информации о расходных обязательствах муниципального образования город Полярные Зори, объемах бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств, а также нормативных правовых актов, обуславливающих правовые основания для исполнения расходных обязательств;

- фрагмент реестра расходного обязательства главного распорядителя - ведущийся главным распорядителем свод (перечень) нормативных правовых актов и заключенных договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств муниципального образования город Полярные Зори, которые в соответствии с законодательством подлежат исполнению за счет средств главного распорядителя, включая расходы подведомственных ему учреждений, с указанием объема средств, необходимых для исполнения соответствующих расходных обязательств.

2. Формирование и ведение реестра расходных обязательств

2.1. Формирование и ведение реестра расходных обязательств осуществляется Финансовым отделом администрации города Полярные Зори (далее - финансовый отдел) на основе фрагментов реестров расходных обязательств, представляемых главными распорядителями.

2.2. Финансовый отдел ежегодно составляет реестр расходных обязательств не позднее 1 мая текущего года.

Указанные реестры составляются на бумажном и электронном носителях по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2015 N 103Н "Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований входящих в состав

субъекта Российской Федерации."

2.3. В рамках работы по формированию и ведению реестра расходных обязательств Финансовый отдел осуществляет:

- формирование реестров расходных обязательств;
- внесение в указанные реестры расходных обязательств соответствующих корректировок и уточнений на основе представляемых главными распорядителями сведений;
- оказание методической помощи по вопросам, связанным с формированием и ведением фрагмента реестра расходных обязательств главными распорядителями.

2.4. Расходные обязательства муниципального образования город Полярные Зори, не включенные в реестр расходных обязательств, не подлежат учету при разработке проекта решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

2.5. В целях формирования реестра расходных обязательств главные распорядители представляют в финансовый отдел фрагменты реестров расходных обязательств, для составления:

- планового реестра расходных обязательств – не позднее 20 апреля текущего года;
- предварительного реестра расходных обязательств – не позднее 1 ноября текущего года.

2.6. В течение текущего финансового года внесение изменений и уточнений в реестр расходных обязательств может осуществляться в случаях изменения законодательства Российской Федерации и Мурманской области, принятия правовых актов Правительства Мурманской области, муниципального образования город Полярные Зори, заключения договоров, соглашений, приводящих к возникновению новых расходных обязательств либо к изменению сроков действия (окончание, продление сроков) и (или) объемов средств, необходимых на исполнение действующих обязательств, внесения изменений в части применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

2.7. Финансовый отдел обеспечивает размещение реестра расходных обязательств на официальном сайте органов местного самоуправления города Полярные Зори.

2.8. В сроки формирования и представления в Финансовый отдел фрагментов реестров расходных обязательств главных распорядителей могут вноситься изменения в них в соответствии с указаниями Министерства финансов Мурманской области.

Приложение к Порядку формирования и ведения
реестра расходных обязательств
муниципального образования город Полярные Зори
с подведомственной территорией,
утвержденному постановлением администрации
от «___» января 2017 г. №___

**РЕЕСТР
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

(наименование ГРБС)

по состоянию на _____ 20 г.

Вид реестра расходных обязательств _____

Единицы измерения: тыс. рублей (с точностью до первого десятичного знака)

<p>2.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения городского округа, всего</p>	2100														
<p>2.3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа, всего</p>	2200														
<p>в том числе:</p>															

<p>2.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации, всего</p>															
<p>8. Итого расходных обязательств муниципальных образований</p>															

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)